

Prezentat în CP 22x12023
Auzat în CA 17x2023

Xr. 3182 / 16.x.2023



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



fe

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE



AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2022 - 2023 având starea Finalizat, finalizat

la data de 14.10.2023

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod Sirues	Județ	Localitate
	COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ	792201	NEAMȚ	PIATRA-NEAMȚ
D02	Mediul de rezidență:			
	Urban			
D03	Poziționarea școlii în localitate:			
	Zonă semiperiferică			
D04	Școala sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:			
	Zonă dezavantajată din punct de vedere socio-economic (somaj ridicat/ comunități defavorizate etc.)	Da		

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Colegiu Tehnic

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	651.51	3414.88

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ tradițional

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10	Dacă este unitate coordonatoare:
	Nici un răspuns selectat.

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	liceal	Da	
	profesional	Da	
	postliceal și de maiștri	Da	

D12	În cazul liceului, filierele prezente în unitate sunt:
	Tehnologica

D12b	În cazul filierei tehnologice, profilurile de formare profesională din unitate sunt:	
	Servicii	Nu
	Tehnic	Da

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

	Resurse naturale și protecția mediului	Da
--	--	----

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „Învățământ de zi”:
	Forma de învățământ cu frecvență seral

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul de zi:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	două schimburi	

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi/copii din învățământul de zi / cu program normal din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent:					
	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de clase din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	9.00	0.00				9.00
Numărul de clase din învățământul profesional cu durată de 3 ani după clasa a VIII-a	4.00	0.00				4.00

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

Numărul de clase din învățământul postliceal	2.00	0.00				2.00
Total	15.00	0.00				15.00

D18a	Precizați numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul de zi din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent		
	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	238.00	0.00	238.00
Numărul de elevi din învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a VIII-a	93.00	0.00	93.00
Numărul de elevi din învățământul postliceal	44.00	0.00	44.00
Total	375.00	0.00	375.00
Total grădiniță	0	0	0
Total niveluri școală	375.00	0.00	375.00

D19a	Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (din cei raportați la D18), fără clasa pregătitoare:
	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	1.00
Numărul de elevi din învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a VIII-a	5.00
Total	6.00

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansă""), numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme este:				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0.00	0.00	(ante)prescolar	0	0
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0.00	0.00	primar	0	0
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	3.00	73.00	gimnaziu	0	0
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0.00	0.00	liceu	12	311
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0.00	0.00	postliceal	2	44
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0.00	0.00		0	0
Total	3.00	73.00		14	355

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D21 Filiera teoretică

D21a	Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D21b	Numărul de clase și elevi cuprinși în alte forme de învățământ decât cel de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D22 Filiera tehnologică

D22a	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi:	
	Număr Clase	Număr Elevi
fabricarea produselor din lemn	0.50	11
mecanică	1.00	25
silvicultură	3.00	83
protecția mediului	2.50	66
Total	7.00	185

D22b	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, în învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a VIII-a:	
	Număr Clase	Număr Elevi
fabricarea produselor din lemn	3.00	59
mecanică	2.00	41
Total	5.00	100

D22c	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

D22d	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, la școala postliceală:	
	Număr Clase	Număr Elevi
silvicultură	2.00	44
Total	2.00	44

D22e	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, la școala de maiștri:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

D22f	Numărul de clase și de elevi din învățământul „Învățământ seral” din unitate, învățământul liceal profil tehnologic:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Total	3.00	73

D22g	Numărul de clase și de elevi din învățământul „Învățământ seral” din unitate, la școala postliceală:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

D22h	Numărul de clase și de elevi din învățământul „Învățământ seral” din unitate, la școala de maiștri:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

D23 Filiera Vocațională

D23a	Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D23c	Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D23e	Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Nici un răspuns selectat.		

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul de zi este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	0	373	0	99.47
Rromi	0	2	0	0.53
Total	0	375	0	100

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Nici un răspuns selectat.		

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul de zi, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	138	0	36.80
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit)	0	156	0	41.60
Cel puțin un părinte are studii superioare	0	45	0	12.00
Nici un părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	36	0	9.60
Total	0	375	0	100
Număr mediu ani studiu	0	10.24		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu formă „Învățământ de zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 13, 14 și 15 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu nevoi speciale de educație (CES)	1	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	116	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	6	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	37	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicii sau a altor rude	15	0

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "Învățământ de zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	0	113	0	30.13
intre 30 si 60 de minute	0	214	0	57.07
peste 60 de minute	0	48	0	12.80
Total	0	375	0	100
Timp mediu	0	41.72		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	78	20.80
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	272	72.53
Din alte localități care stau în gazda sau la internat	25	6.67
Profilul liceului (militar / teologic) implica organizarea activității în regim de internat	0	0
Total	375	100

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar neadecvat programului școlii	
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

IV. Baza materială**(1) Infrastructura școlară**

D33	Spațiul de învățământ (pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	18	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	8	0	0	0	0	0
ateliere școlare	3	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
utilizată pt. procesul propriu	Da

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Nici un răspuns selectat.	

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Nici un răspuns selectat.				

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Nici un răspuns selectat.	

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenței cu medic școlar	Da
Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu norma parțială	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nici un răspuns selectat.	

(3) Utilități

D41 Condiții din școală

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
mobilier mobil în majoritatea sălilor de clasă	

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, care poziționarea majoritară a acestuia este:
tradițională, cu pupitre poziționate în lungul sălii (adâncimea sălii de curs), în raport cu catedra	

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare medie	

D47	Nivelul de dotare cu mijloace de învățământ și echipamente a laboratoarelor, cabinetelor și atelierelor, destinate formării profesionale inițiale din școală, în raport cu cerințele standardelor de pregătire profesională pe domeniile de formare profesională din cadrul școlii este:
fabricarea produselor din lemn	corespund parțial
mecanică	corespund parțial
silvicultură	corespund parțial
protecția mediului	corespund parțial

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	8	0	8
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	5	0	5
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	155	0	155
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	155	0	155
Total	168	0	168

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
peste 90% din orele planificate	

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară dispune de soft educațional pentru câteva discipline
------------	---

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da

filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
--------------------------------------	----

platformă de e-learning	Da
-------------------------	----

V. Resursele umane**(1) Informații privind cadrele didactice din unitate**

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu gradul I	25	80.65
Număr cadre didactice cu gradul II	3	9.68
Număr cadre didactice cu definitivat	2	6.45
Număr cadre didactice fără definitivat	1	3.23
Total	31	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice din școală (pentru toate disciplinele)	31	100
Numărul de cadre didactice calificate	31	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	4	12.9
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	1	3.23

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	28.50	

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice	20.97
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora	7.53

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline de specialitate	Acoperire parțială
Discipline economice	Acoperire integrală
Educație antreprenorială	Acoperire integrală
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație plastică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație tehnologică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invățător / institutor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiștri instructori	Acoperire parțială
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Științe socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	1
număr de directori existent în unitate	1

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Discipline de specialitate	Gradul I	31	Da
Director Adjunct			0	
Director Adjunct			0	
Director Adjunct			0	

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul școlar anterior:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	1012	32.65

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Nici un răspuns selectat.			

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri) :

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de elevi din învățământul profesional cu durată de 3 ani după clasa a VIII-a	93
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)	238
Numărul de elevi din învățământul postliceal	44
Total	375
Total grădiniță	0
Total niveluri școală	375
Total liceu	238
Total profesional	93

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", " Învățământ seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi
Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ	73

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
-------------	--

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	17615
numărul de absențe nemotivate	18788
Total absențe pe an	36403
Număr mediu absențe pe copil	97.07

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul de zi					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de elevi din învățământul profesional cu durată de 3 ani după clasa a VIII-a	93	97	4	0	9	88
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)	241	229	0	4	0	237
Numărul de elevi din învățământul postliceal	44	27	0	0	17	27
Total	378	353	4	4	26	352
Total grădiniță	0	0	0	0	0	0
Total niveluri școală	378	353	4	4	26	352

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

D69b	Pentru unitățile care au organizat și alte forme de învățământ ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansă"") în anul școlar anterior, situația elevilor cuprinși în aceste forme este:					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Total elevi (toate nivelurile)	73	65	0	0	8	65

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)	7	0	5	8	0
Total	7	0	5	8	0

D70b	Situația elevilor cuprinși în alte forme de învățământ din școală:				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul total de elevi din unitate, în alte forme de învățământ	34	0	34	34	0

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "Învățământ de zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	0	0	0	0	0
Matematică	0	0	0	0	0

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "Învățământ de zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri					
	Număr de elevi, pe grupe de medii					
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată
Învățământul liceal	54	29	68	54	24	0
						Total
						229

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:					
	Număr de elevi, pe grupe de medii					
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată
Nici un răspuns selectat.						

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților de învățământ profesional cu durată de 3 ani după clasa a VIII-a	40	0
Numărul absolvenților de liceu-ciclu inferior (clasa a X-a)	46	0
Numărul absolvenților de liceu (clasele a XII-a și a XIII-a)	49	0
Numărul absolvenților din învățământul postliceal	12	0

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

D73b	Numărul de elevi, din anul școlar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa aXIII-a)			
	Număr elevi la început de an	Număr absolvenți	Număr repetenți	Situație școlară neîncheiată
Numarul de elevi	58	47	10	0

(2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele IX-XII

D74	În cazul unităților cu nivel liceal, media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "Învățământ de zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii s-a situat în intervalul de notare:
Elevi cuprinși în acest an	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referință
clasa a IX-a	7-7,99
clasa a X-a	8-8,99
clasa a XI-a	6-6,99
clasa a XII-a	5-5,99

D75	În cazul unităților cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinși în acest an școlar, în cei patru ani de studiu din învățământul de zi, intrați în liceu pe baza repartiției conform opțiunii exprimate, în funcție de mediile de la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):
	Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a
Elevii din clasa a IX-a	peste 90%
Elevii din clasa a X-a	peste 90%
Elevii din clasa a XI-a	peste 90%
Elevii din clasa a XII-a	Toti elevii

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D77	Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenții din anul școlar anterior (fără serii anterioare):					
	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Învățământ forma "cu frecvență-zi"	1	0	0	0	0	1
Total	36	9	1	0	0	46

D78	Rezultate la examene de certificare a competențelor, în anul școlar anterior (absolvenți înscriși la examen și absolvenți care au promovat examenul):	
	Număr absolvenți înscriși la examen	Număr absolvenți
Învățământ profesional – nivel 3	38	38
Învățământ liceal, ciclul superior – nivel 4	52	52
Învățământ postliceal / de maiștri – nivel 5	12	12

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul absolvenților de liceu (clasa a XII-a și clasa a XIII-a) în anul școlar precedent	57	0
Numărul absolvenților de liceu care s-au înscris într-o formă de învățământ postliceal	14	0
Numărul absolvenților de liceu ai școlii care s-au înscris în învățământ superior	5	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Niciunul	50 - 75%

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

38

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat /atestat):

2

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

5

(3) Aspecte manageriale

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin : sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

700

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Activități dedicate Săptămânii verzi	2, 2	Dezvoltarea spiritului civic și responsabilizarea față de mediu	13.03.2023	30.03.2023
Responsabilități: - director; - consilier educativ; - diriginți.					
Indicatori realizare: - program activități; - proiecte educative.					
Comentarii:					
• Concluzii: Mai multe ieșiri în aer liber ar prileji activități multidisciplinare.					
• Realizat în proporție de 100 %					
• Lecții învățate: Interesul elevilor pentru activitățile outdoor, implicarea lor în activitățile propuse de cadrele didactice.					
2	Amenajare laborator de fizică	3, 3	Îmbunătățirea calității actului didactic pentru disciplina fizică și modulele transdisciplinare conexe.	06.02.2023	10.04.2023
Responsabilități: - director; contabil; -profesor de fizică; - ingineri mecanici;					
Indicatori realizare: - identificarea nevoilor; - proiectare; - execuție					
Comentarii:					
• Concluzii: Unii factori , externi, nu au favorizat realizarea proiectului în acest an școlar.					
• Realizat în proporție de 50 %					
• Lecții învățate: Costurile mari au necesitat demersuri privind sprijinul financiar prin programele ISJ/CJ					
3	Creșterea calității activității didactice utilizând tehnologie digitală și platforme educaționale	1, 1	Dezvoltarea abilităților de lucru pe platforme educaționale.	17.10.2022	30.06.2023
Responsabilități: - echipa managerială; - comisia de mentorat și formare continuă; - administrator de patrimoniu; - administrator de rețea. - profesorii					
Indicatori realizare: Logarea tuturor elevilor la platforma de classroom. Utilizarea conturilor/ lecțiilor de către profesori; Realizarea bibliotecilor electronice/ a bazei de date cu materiale utilizate					

Comentarii:					
• Concluzii: Unele discipline tehnice (module) nu dispun de bibliotecă electronică/ fișe de lucru .					
• Realizat în proporție de 100 %					
• Lecții învățate: Elevii au avut permanent acces la platforma classroom conform orarului claselor. Fiecare profesor a postat în clasele create materiale utilizate în procesul didactic.					
4	Finalizarea ciclurilor de scolarizare prin examene de absolvire	1, 1	- finalizarea scolarizării prin examene profesionale	01.05.2023	28.08.2023
Responsabilități: - director; - diriginți; - profesori îndrumători de proiect					
Indicatori realizare: - respectarea calendarului de examene; - depunerea atestatelor					
Comentarii:					
• Concluzii: Absentarea elevilor de la școală, situația de corigență a unor elevi a generat absențe printre absolvenți la examenele de absolvire.					
• Realizat în proporție de 100 %					
• Lecții învățate: S-au respectat calendarele privind parcurgerea etapelor de alegere a temelor de proiect, de realizare a proiectelor, de depunere a lor și de susținere a examenelor de competență profesională.					
5	Igienizare și întreținere spații școlare	6, 6	Mentținerea unui climat sănătos de funcționare a instituției.	17.10.2022	31.08.2023
Responsabilități: -echipa managerială; - contabilitate; - administrator de patrimoniu.					
Indicatori realizare: - numărul de reparații și de spații supuse igienizării.					
Comentarii:					
• Concluzii: Nu s-au înregistrat reparații majore care să necesite modificări în orar					
• Realizat în proporție de 100 %					
• Lecții învățate: Segmentarea pe module a anului școlar a oferit posibilitatea realizării activităților de îmbunătățire și igienizare a spațiilor pe parcursul tuturor vacanțelor școlare					
6	Igienizarea spațiilor școlare	3, 3	- creșterea siguranței sanitare a elevilor	01.08.2023	31.08.2023
Responsabilități: - director; - administrator de patrimoniu; - contabil; - personal de întreținere;					

Indicatori realizare: - estimare necesar cantități materiale pentru igienizare; - achiziționare; - planificare activități de igienizare în vederea realizării.					
Comentarii:					
Concluzii: Coordonarea eficientă a echipelor de muncă					
Realizat în proporție de 100 %					
Lecții învățate: Suprapunerea calendarelor de examene naționale peste perioada curățeniei generale a produs uşoare întârzieri și modificări adaptative în program					
7	Implicarea în activități educative nonformale, proiecte și programe educative extrașcolare	5, 5	Instruirea nonformală și promovarea ideii de voluntariat.	01.11.2022	30.06.2023
Responsabilități: - echipa managerială; - consilier educativ; - responsabili comisii proiecte educative; - contabilitate, - profesori					
Indicatori realizare: - numărul de proiecte incluse în Calendare; - rezultate ale participării la proiecte.					
Comentarii:					
Concluzii: Diversificarea tematică a activităților face ca educația nonformală să-și atingă scopul instruirii.					
Realizat în proporție de 100 %					
Lecții învățate: Plăcerea elevilor de a se implica în activitățile extrașcolare, pe platforme on-line, în concursuri și proiecte					
8	Promovarea ofertei de școlarizare pri CARAVANA MESERIILOR și TÂRGUL DE OFERTĂ EDUCĂȚIONALĂ	4, 4	- realizarea planului de școlarizare; - creșterea interesului absolvenților de gimnaziu pentru învățământul profesional;	17.04.2023	16.06.2023
Responsabilități: - director; - consilier educativ; - comisia de promovare a ofertei școlare;					
Indicatori realizare: - editarea de noi materiale promoționale; - vizite în școlile gimnaziale; - apariții media;					
Comentarii:					
Concluzii: Mediatizarea corectă și eficientă a CTF					
Realizat în proporție de 100 %					
Lecții învățate: Formularea realistă a proiectului planului de școlarizare, desfășurarea caravanei educaționale în momente cheie a anului școlar, participarea interactivă cu elevii la târgurile de oferte școlare.					

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

9	Scăderea absenteismului	6, 6	Creșterea frecvenței școlare în vederea finalizării ciclului de școlarizare.	17.10.2022	10.07.2023
Responsabilități: - echipa managerială; - comisia diriginților; - secretariat; - familie și elevi.					
Indicatori realizare: - adrese oficiale trimise familiilor; - scăderea numărului lunar de absențe; - creșterea frecvenței școlare.					
Comentarii:					
• Concluzii: Introducerea catalogului electronic ar putea să responsabilizeze mai mult familiile și elevii privind frecvența la ore.					
• Realizat în proporție de 95 %					
• Lecții învățate: Corespondența cu familiile elevilor în situații de risc de abandon școlar nu a generat o schimbare în atitudinea față de școală a elevilor. Programele nonformale de tip PEDAGOGIE EXPERIENȚIALĂ nu a reușit să coopteze și părinții					
10	Transformarea Bibliotecii școlare în Centru de documentare și informare	3, 4	Creșterea gradului de utilizare a fondului de carte existent. Îmbunătățirea relației bibliotecă-elev	06.02.2023	01.04.2023
Responsabilități: - director, - bibliotecar; contabil profesor documentarist					
Indicatori realizare: - întocmirea portofoliului de necesitate; - inițierea demersurilor necesare constituirii CDI;					
Comentarii:					
• Concluzii: Modernizarea bibliotecii existente, înnoirea fondului de carte, rulajul prin împrumut a fondului de carte existent.					
• Realizat în proporție de 25 %					
• Lecții învățate: Legislația existentă nu este favorabilă amenajării unui CDI la CTF.					

Activități de evaluare internă

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Asistențe la ore	Observație directă a metodei pedagogice	- identificarea gradului de participare activă a elevilor la procesul instructiv; - identificarea nevoilor de formare a personalului didactic	21.11.2022	12.05.2023
Responsabilități: - director, - responsabil CEAC					
Indicatori realizare: - fișele de asistență; procese verbale de inspecții;					
Comentarii:					
• Concluzii: Mai multe activități interactive, care să dinamizeze colectivele de elevi, să implice un număr mai mare de elevi					
• Realizat în proporție de 95 %					
• Lecții învățate: Asistențele s-au realizat pe secvențe de lecții fără a crea stres suplimentar elevilor care și-au desfășurat activitățile instructiv-educative.					
2	Orientare în carieră	Traseul de carieră al absolvenților	- consilierea absolvenților privind continuarea studiilor sau inserția profesională, în specialitatea absolvită	06.02.2023	08.05.2023
Responsabilități: - director; - diriginți clase de finalizare a ciclului de învățământ; - psihologul din cabinetul de orientare școlară					
Indicatori realizare: - numărul de absolvenți care s-au angajat, care și-au continuat studiile					
Comentarii:					
• Concluzii: Lipsa de realism a elevilor privind aspirațiile și aptitudinile personale. Discuții individuale cu elevi-părinți privind profilul de absolvire.					
• Realizat în proporție de 95 %					

- **Lecții învățate:** Întâlnirile cu reprezentanții Universităților au deschis posibilitatea cunoașterii de către elevi a ofertelor de studii și a condițiilor de continuare a studiilor în învățământul post-liceal.
Discuțiile cu agenții economici, cu reprezentanții AJOFM au facilitat elevilor cunoașterea ofertelor de pe piața muncii.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) ȘI
STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul profesional						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X		
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X		

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X	
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X	
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Tehnologica						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X		
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X		
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			X		
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X		
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X		
DOMENIU Managementul calității						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul terțiar non-universitar (postliceal)					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare				X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calității						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității						
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X		
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii						
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral						
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	

2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X	

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Concursuri pe meserii/ etapa locală : "Meseria face diferența", " Mecanicii viitorului"	5, 5	Creșterea performanței profesionale și crearea unui respect pentru meseria aleasă	12.02.2024	25.05.2024
Responsabilități: director, consilier educativ, profesori -ingineri discipline tehnologice					
Indicatori realizare: - organizare, mediatizare, parteneriate, desfășurare					
Detalii: - stabilirea regulamentelor și a bibliografiei; - realizarea selecției participanților; - desfășurarea competițiilor și stabilirea câștigătorilor.					
2	Susținerea cadrelor didactice în perfecționarea în cariera didactică	4, 4	Adaptarea la noile metode didactice în regim blended-learning	16.10.2023	22.07.2024
Responsabilități: Director, responsabil CMDFCD					
Indicatori realizare: participarea la cursuri de formare					
Detalii: - identificarea nevoilor de formare a C.d.; - popularizarea ofertelor de cursuri acreditate, autorizate, postuniversitare și de reconversie profesională					
3	Activități de instruire privind acordarea primului ajutor în situații de criză	2, 2	- cunoașterea și însușirea manevrelor corecte de acordare a primului ajutor	15.01.2024	19.02.2024
Responsabilități: - director; - consilier educativ; - comisia curriculum/ diriginți.					
Indicatori realizare: - parteneriate; - clase implicate (grup țintă); - număr de activități desfășurate.					

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

Detalii: - crearea echipei de proiect/colaboratori; - asigurarea bazei de instruire(loc, echipamente, personal); - desfășurarea activităților; - feedback					
4	Activități de reparare și consolidare a gardului de sârmă de la baza sportivă a CT Forestier	3, 3	Creșterea siguranței desfășurării activității sportive	08.04.2024	30.08.2024
Responsabilități: director, contabil, administrator					
Indicatori realizare: gradul de funcționalitate a bazei sportive					
Detalii: - estimarea necesarului de materiale; - executarea lucrării cu personalul școlii.					
5	Asigurarea condițiilor de acordare a sprijinului financiar pentru transportul/naveta elevilor cf. OME nr.810/08.09.2023	4, 4	Creșterea frecvenței scolare.	16.10.2023	30.03.2024
Responsabilități: director, comisie , diriginți					
Indicatori realizare: numărul de elevi beneficiari					
Detalii: - identificarea elevilor navetiști și a transportatorilor; - realizarea adreselor către firmele de transport și către ISJ Neamț; - monitorizarea lunară a situațiilor privind transportul gratuit al elevilor.					
6	Asigurarea cu manuale și carte de uz didactic	3, 3	existența manualelor la început de an școlar	17.06.2024	31.08.2024
Responsabilități: director, administrator de patrimoniu					
Indicatori realizare: liste cu necesarul de manuale					
Detalii: stabilirea necesarului de manuale casarea manualelor vechi și solicitarea de manuale noi					
7	Concurs regional LUMEA PE CARE NE_O DORIM	5, 2	- potejarea mediului; - mediatizarea importanței protejării mediului; -	12.02.2024	16.03.2024
Responsabilități: consilier educativ, coordonatorii proiectului					
Indicatori realizare: număr de parteneriate, număr de participanți					
Detalii: - proiect de educație ecologică; - parteneriate și participări;					
8	Consilierea elevilor , prin cabinetul de consiliere și orientare școlară	4, 6	Sprijinirea elevilor/ adolescenților în stabilirea nevoilor de formare și dezvoltare personală	01.11.2023	26.04.2024
Responsabilități: director, psiholog din cabinetul de consiliere școlară, diriginți					
Indicatori realizare: dosarele consilierului psihologic					

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

Detalii: - identificarea nevoii de consiliere în rândul elevilor; - stabilirea stilurilor de învățare pentru elevii claselor a IX-a; - realizarea unui raport privind gradul de satisfacție a formabililor.					
9	Coordonarea procesului de atribuire a bursei cf. OME nr.6238/08.09.2023	4, 4	Suținerea financiară a elevilor care se încadrează în categoriile de burse acordate în învățământul preuniversitar	16.10.2023	28.06.2024
Responsabilități: director, responsabil comisie, diriginti					
Indicatori realizare: numărul beneficiarilor					
Detalii: - constituirea comisiei de atribuire a bursei; - mediatizarea condițiilor de acordare a bursei; - verificarea dosarelor/ stabilirea candidaților eligibili; - monitorizarea programului de acordare a bursei.					
10	Dotarea atelierelor școlare cu utilaje/ materiale didactice prin PNRR	3, 3	Creșterea calității instruirii practice în atelierul școlii.	01.04.2024	30.08.2024
Responsabilități: director, contabilitate, administrator de patrimoniu					
Indicatori realizare: dosarul proiectului					
Detalii: - implementarea noii etape de implementare(după selecție și aprobare)					
11	Dotarea spațiilor de învățământ cu mobilierul aprobat prin PNRR	3, 3	Creșterea siguranței și asigurarea normelor de ergonomice a spațiilor școlare.	15.01.2024	30.08.2024
Responsabilități: director, contabil, administrator de patrimoniu					
Indicatori realizare: conform calendarului de implementare					
Detalii: - după apelul de selecție și includerea ca beneficiar, se așteaptă noua etapă de implementare					
12	Igienizarea grupurilor sanitare destinate elevilor (parter, etaj1, etaj 2)	3, 3	Asigurarea condițiilor de igienă și securitate a elevilor pe perioada desfășurării cursurilor.	08.04.2024	18.05.2024
Responsabilități: director, administrator de patrimoniu, muncitorii de întreținere					
Indicatori realizare: reparații făcute în vacanța de primăvară					
Detalii: - evaluarea gradului de reparații necesare; - achiziționarea materialelor; - realizarea reparațiilor în timpul vacanțelor, cu personalul școlii.					

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

13	Îmbunătățirea bazei materiale a Școlii de șoferi/conducători auto	3, 3	Desfășurarea orelor de conducere în condiții optime Utilizarea de aplicații moderne în cadrul orelor de legislație	19.02.2024	30.04.2024
Responsabilități: director, profesor de legislație, instructorul auto					
Indicatori realizare: numărul de elevi participanți la examenele de obținere a permisului auto					
Detalii: - studiu de nevoi; - identificarea surselor de finanțare, - stabilirea furnizorilor; - achiziția și inventarierea.					
14	Implementarea Catalogului electronic	6, 6	- păstrarea ritmicității notării; - creșterea gradului de obiectivitate în evaluare; - creșterea randamentului școlar.	16.10.2023	15.06.2024
Responsabilități: Director, administrator de rețea, coordonator SIIIR, diriginți, cadre didactice					
Indicatori realizare: utilizarea eficientă a catalogului electronic;					
Detalii: - distribuirea device-urilor către personalul didactic; - realizarea bazei de date, a conturilor și a procedurilor de acces/ logare la Noteîncatalog.ro pentru elevi, părinți, profesori, secretar; - stabilirea prin Procedură internă a normelor de utilizare și monitorizare a utilizării catalogului electronic.					
15	Implementarea procedurii de autorizare/ funcționare a chioșcului alimentar în incinta unității școlare	6, 6	Asigurarea serviciilor de alimentație publică în context legal și conform normelor de sănătate.	23.10.2023	22.01.2024
Responsabilități: director, membrii CA, contabilitate					
Indicatori realizare: corespondența cu primăria, licitație					
Detalii: - discutarea procedurii și formularea adresei de acord/solicitare către primărie; - selecția furnizorilor de servicii conform legislației; - redeschiderea chioșcului conform normativelor în vigoare.					
16	Inscrierea instituției în ASAP_ARMATA SELECTĂRII ATENTE A PLASTICULUI	5, 2	- implicarea ca asumare a unui viitor mai curat; - dezvoltarea imaginației pe dimensiunea ecologică	08.01.2024	31.05.2024

Responsabilități: director, consilier educativ, profesori diriginți					
Indicatori realizare: număr de participări la program					
Detalii: - accesarea programului; - stabilirea calendarului de activități, - desfășurarea de acțiuni					
17	Întocmirea și avizarea CDL/CDȘ pentru anul școlar 2023-2024	1, 1	actualizarea ofertei CDL în vederea creșterii atractivității meseriilor și specializărilor	16.10.2023	22.01.2024
Responsabilități: director, responsabil comisie curriculum, profesorii propunători					
Indicatori realizare: acoperirea ofertei de școlarizare cu CDL/CDȘ					
Detalii: - colectarea propunerilor; - înaintarea adresei/fișelor de evaluare ale CDL/CDȘ către ISJ Neamț; -					
18	Intocmirea parteneriatelor cu agenții economici în vederea desfășurării practicii de specialitate	1, 1	Formarea de competențe profesionale specifice locului de muncă, exersarea și aprofundarea competențelor de specialitate.	11.12.2023	30.03.2024
Responsabilități: director, responsabil comisie practică comasată(pe specialități)					
Indicatori realizare: numărul agenților economici la care se desfășoară activitate de instruire practică					
Detalii: - stabilirea cadrelor didactice care desfășoară instruirea practică; - semnarea contractelor/parteneriatelor ; - stabilirea perioadelor de practică în producție.					
19	Participarea elevilor la concursuri școlare incluse în calendarele competiționale avizate ME	1, 2	Creșterea stimei de sine în rândul elevilor Dezvoltarea spiritului competitiv cu valoare educativă/formativă	06.11.2023	19.07.2024
Responsabilități: director, consilier educativ, profesori					
Indicatori realizare: liste participanți liste cu rezultate					
Detalii: - popularizarea calendarelor competiționale; - selecția participanților; -îndrumare, susținere în vederea participării elevilor;					

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

20	Prevenirea și combaterea consumului de droguri	2, 2	- cunoașterea factorilor de risc privind drogurile; - conștientizarea efectelor nocive ale drogurilor; - mediatizarea în rândul adolescenților a riscurilor consumului de droguri.	05.02.2024	23.02.2024
Responsabilități: director, consilier educativ, diriginți					
Indicatori realizare: parteneriate cu autoritățile desemnate (centrul antidrog, cadre medicale, ONG)					
Detalii: - identificarea partenerilor; - scrierea proiectului/colaboratori; - realizarea activităților cu grupul țintă; - monitorizare și feedback.					
21	Recondiționarea mobilierului din cancelarie	3, 3	Îmbunătățirea condițiilor de lucru	08.01.2024	29.02.2024
Responsabilități: director, contabil, administrator de patrimoniu, muncitorii de întreținere					
Indicatori realizare: numărul de scaune reparate					
Detalii: - achiziționarea materialelor necesare; - executarea lucrării					
22	Reparații de consolidare a gardului de beton de pe strada Liliacului	3, 3	Creșterea gradului de siguranță școlară	01.07.2024	27.07.2024
Responsabilități: director, administrator, contabil					
Indicatori realizare: executarea reparații					
Detalii: - evaluarea necesarului de materiale; - achiziționarea materialelor; - efectuarea lucrărilor cu personalul școlii.					
23	Reparații/igienizarea spațiilor școlare (etaj II/corp A)	6, 6	Creșterea siguranței și confortului actului educativ în spațiile școlare.	27.05.2024	31.08.2024
Responsabilități: director, contabil, administrator, muncitori de întreținere					
Indicatori realizare: activitățile sunt proiectate pe perioada vacanțelor					
Detalii: - estimarea necesarului de materiale; - identificarea sursei de finanțare; - planificarea și executarea lucrărilor cu personalul propriu.					

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

3	Efectuarea de asistențe la ore	Observație directă a metodei pedagogice	- stabilirea calității actului instructiv-educativ; - urmărirea gradului de activizare a colectivelor de elevi; - susținerea și îndrumarea personalului didactic în carieră.	08.01.2024	20.05.2024
Responsabilități: director, responsabil CEAC, responsabil CMDFCD					
Indicatori realizare: asistențe la ore conform graficului					
Aspecte reținute: - nevoia de instruire participativă; - continua adaptare a c.d. la noile tehnologii și metode didactice.					
4	Pregătirea elevilor pentru susținerea examenelor de absolvire a ciclului de învățământ	Gradul de potrivire al calificării X cu cerințele academice ale nivelurilor de învățământ ulterioare	Creșterea numărului de elevi care se înscriu și promovează examenul	01.01.2024	30.08.2024
Responsabilități: director, consilier educativ, responsabil comisie curriculum					
Indicatori realizare: liste de elevi absolvenți/ înscriși la examene					
Aspecte reținute: Elevii trebuie îndrumați ritmic, consiliați și susținuți în procesul de pregătire					
5	Urmărirea traseului profesional/ angajabilității absolvenților	Traseul de carieră al absolvenților	cunoașterea capacității de adaptare pe piața muncii sau gradul de perfecționare prin studii post-absolvire	24.07.2024	31.08.2024
Responsabilități: director, diriginți, consilierul din cabinetul de consiliere școlară					
Indicatori realizare: listele cu traseul elevilor					
Aspecte reținute: Se verifică implicarea cabinetului de consiliere școlară, activitatea de promovare a ofertelor educaționale					

Director,

Responsabil CEAC,

COLEGIUL TEHNIC FORESTIER, MUNICIPIUL PIATRA-NEAMȚ

3 Efectuarea de asistențe la ore	Observație directă a metodei pedagogice	- stabilirea calității actului instructiv-educativ; - urmărirea gradului de activizare a colectivelor de elevi; - susținerea și îndrumarea personalului didactic în carieră.	08.01.2024	20.05.2024
----------------------------------	---	--	------------	------------

Responsabilități: director, responsabil CEAC, responsabil CMDFCD

Indicatori realizare: asistențe la ore conform graficului

Aspecte reținute: - nevoia de instruire participativă;
- continua adaptare a c.d. la noile tehnologii și metode didactice.

4 Pregătirea elevilor pentru susținerea examenelor de absolvire a ciclului de învățământ	Gradul de potrivire al calificării X cu cerințele academice ale nivelurilor de învățământ ulterioare	Creșterea numărului de elevi care se înscriu și promovează examenul	01.01.2024	30.08.2024
--	--	---	------------	------------

Responsabilități: director, consilier educativ, responsabil comisie curriculum

Indicatori realizare: liste de elevi absolvenți/ înscriși la examene

Aspecte reținute: Elevii trebuie îndrumați ritmic, consiliați și susținuți în procesul de pregătire

5 Urmărirea traseului profesional/ angajabilității absolvenților	Traseul de carieră al absolvenților	cunoașterea capacității de adaptare pe piața muncii sau gradul de perfecționare prin studii post-absolvire	24.07.2024	31.08.2024
--	-------------------------------------	--	------------	------------

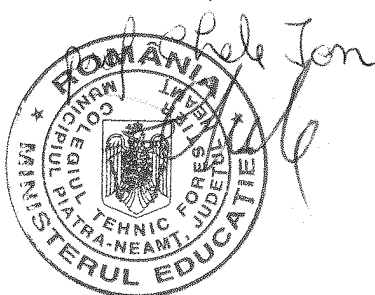
Responsabilități: director, diriginți, consilierul din cabinetul de consiliere școlară

Indicatori realizare: listele cu traseul elevilor

Aspecte reținute: Se verifică implicarea cabinetului de consiliere școlară, activitatea de promovare a ofertelor educaționale

Director,

Responsabil CEAC,



prof. Irina Găgea